

УЧТЕНО мнение учащихся Протокол заседания совета учащихся от 28.03.2025 № 03	УЧТЕНО мнение родителей Протокол заседания родительского комитета от 28.03.2025 № 03	Принято решением педагогического совета МБОУ СОШ №2 с. Казаки Елецкого муниципального района протокол от 28.03.2025 № 04	Утверждено приказом МБОУ СОШ №2 с. Казаки Елецкого муниципального района от 31.03. 25 №126
---	---	---	--

***Правила  
приема на обучение в МБОУ СОШ №2 с. Казаки по образовательным  
программам начального общего, основного общего и среднего общего  
образования***

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в МБОУ СОШ №2 с. Казаки (далее — правила) разработаны в соответствии:

- с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации»,

- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458](#) с изменениями и дополнениями (далее — Порядок),

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115](#),

- Уставом МБОУ СОШ №2 с. Казаки (далее — школа).

1.2. Настоящие Правила «О порядке приема в школу на обучение по основным общеобразовательным программам» регламентирует правила приема в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ СОШ №2 с. Казаки (далее - закрепленная территория).

Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

Школа размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (муниципального округа, городского округа) или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.5. Правила обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **2. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования**

2.1. Прием в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

2.2. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей в МБОУ СОШ №2 с. Казаки на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Во **внеочередном порядке** предоставляются места в Общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

— детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992г. №2202-1«О прокуратуре Российской федерации»;

— детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

— детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010г. №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;

—

2.4. Во **внеочередном порядке** предоставляются места в Общеобразовательной организации детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», (детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным

(удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях по месту жительства их семей;

— детям, указанным в *статье 28 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»* (детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях по месту жительства их семей;

— детям, эвакуированных из районов проведения специальной военной операции или контртеррористической операции, в общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

2.5. В **первоочередном порядке** предоставляются места в Школе по месту жительства их семей:

— детям, указанным в *абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»* (детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются в первоочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях);

2.6. В **первоочередном порядке** предоставляются места в Школе по месту жительства независимо от формы собственности детям:

— указанным в *части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»*;

— детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции

— детям, указанным в *части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»*

2.7. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8. Согласно п. 3.1 ст. 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ч. 2 ст. 54 Семейного кодекса Российской Федерации, ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами

(попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

Дети, указанные в части 6 статьи 86 Федерального закона, пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации со специальными наименованиями «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус» и «казачий кадетский корпус», которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.8 Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.9. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 1 статьи 78

Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 указанного Федерального закона.

В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.10. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на своих информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, а также Федеральной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) информацию о

— количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

— наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

Прием заявлений в первый класс Школы для детей, указанных в п. 2.3, 2.4, 2.5, 2.6. Положения, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется распорядительным актом Школы. Приказы о зачислении для граждан, подающих заявления в период с 1 апреля по 30 июня текущего года, издаются в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Школа, закончив прием в 1 класс всех детей, указанных в пунктах 2.3-2.6 настоящего Положения, а также проживающих на закреплённой

территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года. Перед 5 июля текущего года информация о количестве свободных мест в первых классах публикуется на сайте школы. Приказы о зачислении издаются в течение 5 рабочих дней после приема документов.

2.11. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Липецкой области от 18.01.2023года №16 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Липецкой области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»

2.12. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего(и) или его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.14. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.15. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте в пункте 2.19. Положения, подает (подают) одним из следующих способов:

— в электронной форме посредством Единого портала Государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ);

— с использованием функционала (сервиса) региональных государственных информационных систем Липецкой области, интегрированных с ЕПГУ;

— через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

— лично в Школу

— Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

— Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и или электронный) и в личный кабинет ЕПГУ.

2.16. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка,

являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 26(1) и 26(2) Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

- В электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

После представления документов, предусмотренных пунктами 2.18. и 2.19. Правил, в течение 5 рабочих дней Школой проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.18. и 2.19. Правил, Школа возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.18. и 2.19. Правил, Школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки Школа обращается к соответствующим государственным информационным системам (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.18. и 2.19. Правил, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Школой в ППТ Инженерно-технологическая школа №27 города Липецка по адресу: г. Липецк, улица Лутова, дом 15 (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Школа уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения Школу, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных

и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Школой направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.17. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

— согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

— Согласие родителя (родителей), (законного (законных) представителя (представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.18. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

— копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

— копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

— копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

— копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

— копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме

документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

— копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного, преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

— копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-8 текущего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.19. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

— копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

— копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя(представителей) или поступающего, являющегося иностранным



гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

— копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

— копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

— копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

— копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

— медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

— копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.20. Пункт 2.19. Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Положения, предъявляют следующие документы:

- Копия свидетельства о рождении ребенка;
- Копия паспорта;
- Справку о регистрации по месту жительства.

2.21. Пункт 2.16. и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 2.19. Правил не распространяются на граждан Республики Беларусь.

2.22. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных п 2.18. Правил в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.23. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных п. 2.19 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 2.19 и 2.20. Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.24. Родитель(и)(законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в

Школу. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет ЕПГУ. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.26. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.29. Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение:

- ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11. Правил;

- ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11. Правил.

2.30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

### **3. Заключительные положения**

3.1. Изменения и дополнения, внесенные в настоящие Правила, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Правил. Изменения и дополнения, внесенные в настоящие Правила, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу. Контроль за правильными своевременным исполнением настоящих Правил возлагается на директора Школы.

3.2 Настоящие Правила могут изменяться, дополняться. С момента регистрации новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение 1

Форма заявления для приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_ Директору МБОУ СОШ №2 с. Казаки Елецкого муниципального района Липецкой области

В.В. Логвиненко  
родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) полностью

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка или поступающего)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения ребенка или поступающего)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего)

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ СОШ №2 с. Казаки Елецкого муниципального района Липецкой области.

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

мать: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты, номер(а) телефон(ов) (при наличии))

отец: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

\_\_\_\_\_  
(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефон(ов) (при наличии))

законный представитель: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

\_\_\_\_\_  
(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефон(ов) (при наличии))

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

\_\_\_\_\_  
имеется/ не имеется

\_\_\_\_\_  
основание

Наличие потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной

образовательной программе: \_\_\_\_\_  
имеется/ не имеется

Наличие потребности ребенка или поступающего в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) и(или) ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: \_\_\_\_\_  
имеется/ не имеется

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе моего ребенка \_\_\_\_\_  
(согласен/ не согласен)

Согласие родителя(родителей) (законного (законных) представителя(представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования \_\_\_\_\_  
согласен/ не согласен

Выбираю(ем) для своего ребенка \_\_\_\_\_ с учетом его  
(фамилия, имя, отчество ребенка или поступающего)

мнения: язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) \_\_\_\_\_

С Уставом МБОУ СОШ №2 с. Казаки, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (сведениями о дате предоставления и регистрационном номере), со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, реализуемыми МБОУ СОШ №2 с. Казаки и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(ы).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г \_\_\_\_\_  
(подпись / расшифровка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г \_\_\_\_\_  
(подпись / расшифровка)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на сбор, обработку и использование МБОУ СОШ №2 с. Казаки своих персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированными способами в течение срока хранения информации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г \_\_\_\_\_  
(подпись / расшифровка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г \_\_\_\_\_  
(подпись / расшифровка)

Приложение 2  
к Правилам приема на обучение в  
МБОУСОШ №2 с. Казаки  
по образовательным программам начального  
общего, основного общего и среднего обще-  
го образования

**Форма согласия  
законного представителя на обработку  
персональных данных несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_ проживающий(ая) по  
адресу \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных - полностью)  
(по \_\_\_\_\_ месту \_\_\_\_\_ регистрации)

паспорт № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ название органа, выдавшего  
документ \_\_\_\_\_, являясь законным  
представителем несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего - полностью)  
свидетельство о рождении \_\_\_\_\_, выданное

\_\_\_\_\_ (серия и номер) \_\_\_\_\_ (кем и когда)  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_ (по месту регистрации)

\_\_\_\_\_ в соответствии с требованиями статьи 9 Федерал  
ьного закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие МБОУСОШ  
№2 с. Казаки (далее – Школа) на автоматизированную, а также без использования  
средств автоматизации обработку персональных данных несовершеннолетнего, законным представ  
ителем которого я являюсь, включающих фамилию, имя, отчество (при наличии), пол, дату  
рождения, серию, номер, дату и место выдачи основного документа,  
удостоверяющего личность, гражданство, адрес регистрации по месту жительства или пребывания, ад  
рес фактического места жительства в целях приёма несовершеннолетнего на обучение по образовател  
ьным программам, реализуемым в Школой, обеспечение получения образования в соответствии  
с реализуемыми образовательными программами начального общего,  
основного общего и среднего общего образования, организации образовательного процесса, информа  
ционного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации,  
исполнения обязанностей, вытекающих из требований Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-  
ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ  
«Об организации предоставления государственных муниципальных услуг», обеспечения соблюден  
ия законов и иных нормативных правовых актов.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных  
данных несовершеннолетнего, законным представителем которого я являюсь  
для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обнов  
ление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также

передачу третьим лицам.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку персональных данных образовательная организация вправе продолжить их обработку без согласия период времени и до истечения установленных нормативными актами сроков обработки соответствующей информации.

Настоящее согласие действует с дня его подписания до достижения целей обработки персональных данных или до истечения сроков хранения информации, установленных законодательством РФ.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)  
(расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Правилам приема на  
обучение в МБОУ СОШ №2 с.  
Казачи  
по образовательным программам  
начального общего, основного об-  
щего и среднего общего образова-  
ния

**Форма уведомления,  
содержащего индивидуальный номер заявления о  
приеме  
на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов**

МБОУ СОШ №2 с. Казачи

Принято заявление регистрационный № \_\_\_\_\_,

№(ГИС) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:

от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_, поступающего в  
\_\_\_\_\_ класс.

Заявителем предоставлены следующие **копии** документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (*при необходимости*);
- свидетельство о рождении ребенка (или документ, подтверждающий родство заявителя);
- документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства
- документы, подтверждающие право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам  
\_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

Для приема в 1 класс (в течение года), 2-9, 11 классы дополнительно:

- личное дело;
- ведомость текущих отметок, выданные образовательной организацией, в которой он обучался ранее (*при приеме в Школу в течение учебного года*);

Для приема в 10 класс дополнительно:

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (при наличии) обучающегося по учебному предмету (учебным предметам)

Для приема на обучение по адаптированной общеобразовательной программе дополнительно:

- заключение ПМПК;

Регистрационный номер в журнале приема документов: \_\_\_\_\_

Ответственное лицо за прием  
документов:

Подпись                      ФИО



**Форма уведомления,  
содержащего индивидуальный номер заявления о  
приеме  
на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином, или лицом без  
гражданства, или поступающего, являющимся иностранным гражданином или  
лицом без гражданства и перечень представленных при приеме на обучение документов**

МБОУ СОШ №2 с. Казаки

Принято заявление регистрационный № \_\_\_\_\_,

№(ГИС) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ДД.ММ.ГГГГЧЧ:ММ:

от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_, поступающего в  
\_\_\_\_\_ класс.

3.1.1. копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

3.1.2. копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

3.1.3. копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

3.1.4. копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

3.1.5. копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без

гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

3.1.6. копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

3.1.7. медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

3.1.8. копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Регистрационный номер в журнале приема документов: \_\_\_\_\_

Ответственное лицо за прием документов:

Подпись                      ФИО